

Утверждено
решением Совета депутатов
Шатойского муниципального района
_____ Х.И. Дадаев
от « 14 » мая 2022 г. № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального учреждения
«Отдел образования Шатойского муниципального района»

с. Шатой
2022г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное учреждение «Отдел образования Шатойского муниципального района», в дальнейшем именуемое МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района», является муниципальным органом, реализующим полномочия муниципального образования в Шатойском районе в сфере образования в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Шатойского муниципального района Чеченской Республики.
- 1.2. Наименование МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»: Полное – Муниципальное учреждение «Отдел образования Шатойского муниципального района»
Сокращённое – МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района». Полное и сокращенное наименование равнозначны.
- 1.3 место нахождения МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»: Россия, Чеченская Республика, Шатойский район, с. Шатой, ул. У. Альсултанова, 2
- 1.4 Юридические адрес: 366400, ЧР, шатойский район, с. Шатой, ул. У. Альсултанова, 2.
- 1.5 МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и законами Чеченской Республики, Указами и Распоряжениями президента Российской Федерации и Главы, Правительства Чеченской республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Чеченской республики, Уставом Шатойского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Шатойского муниципального района, настоящим Положением и другой нормативной, организационно-распорядительной и методической документацией.
- 1.6. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» является некоммерческой организацией, финансируемой из районного бюджета.
- 1.7. Учредителем МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» является Администрация Шатойского муниципального района.
- 1.8. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банке, гербовую круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки с официальными символами и другие реквизиты, учрежденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде, осуществляет делопроизводство с порядке, установленном Администрацией Шатойского муниципального района.
- МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» РОО отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении

денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» несет собственник. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» открывает расчетный и иные счета в банке, а также в органах казначейства по согласованию с финансовым отделом Шатойского муниципального района. Согласование должно быть получено в письменной форме.

1.10. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальными учреждениями, структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Шатойского муниципального района, Советом депутатов Шатойского муниципального района, с Министерством образования и науки Чеченской Республики.

1.11. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» выполняет полномочия учредителя подведомственных муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Администрации Шатойского муниципального района (далее – муниципальные образовательные учреждения) в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением.

1.12. В целях реализации своих полномочий МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» принимает нормативные правовые акты в форме положений и приказов.

1.13. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» создан на неопределённый срок деятельности.

1.14. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» имеет следующие подведомственные муниципальные образовательные учреждения с образованием юридического лица:

№ п/п	Наименование ОУ	Юридический адрес
1	МБОУ «СОШ с. Борзой»	366402, с. Борзой, ул. Мучарова 44, borzoy1@mail.ru
2	МБОУ «СОШ с. Бекум-Кали»	366415, с. Бекум-Кали, ул. Вагапова 1а, zulihanshatoy@mail.ru
3	МБОУ «СОШ с. Улус-Керт»	366414, с. Улус-Керт, ул. Ленина 23
4	МБОУ «СОШ с. Вашендарой»	366401, с. Вашендарой, ул. Лесная 3 bursagova74@mail.ru
5	МБОУ «СОШ с. Асланбек Шерипова»	366410, ул. Школьная 15.
6	МБОУ «СОШ с. Большие Варанды»	366405, с. Б-Варанды, hluiza1964@mail.ru
7	МБОУ «СОШ с. Шатой»	366400, ул. Советская 34а, Shatoy_sosh@mail.ru
8	МБОУ «СОШ с. Дай»	366412, с. Дай, ул. Горная 2, daishkola@mail.ru
9	МБОУ «ООШ с. Нихалой»	366401, с. Нихалой, ул. Л.Эштиева 29,

		dovdaeva@mail.ru
10	МБОУ «СОШ с. Памятой»	366415, с. Памятой, ул. Джабраилова 2а, Pamytoy2012@mail.ru
11	МБОУ «ООШ с. Урд-Юхой»	366415, с. Урд-Юхой, ул. Школьная, urd67@mail.ru
12	МБОУ «СОШ с. Зоны»	366407, с. Зоны, Ленина 108, Ulubaev57@mail.ru
13	МБОУ «СОШ с. Нохч-Келой»	366412, с. Нохч-Келой, ул. Сатабаева 15.
14	МБОУ «СОШ с. Хал-Келой»	366411, с. Хал-Келой, ул. Советская 63 o1mar-shatoy@mail.ru
15	МБОУ «НОШ с. Ярыш-Марды»	366025, с Ярыш-Марды, ул. Верхняя д. 3 yarish-mardi095@mail.ru
16	МБОУ «ООШ с. Пионерская»	366024 с. Пионерское, ул. Подгорная 1 pioner-school2010@yandex.ru
17	МБОУ «СОШ с. Лаха-Варанда»	366029, с. Лаха-Варанды, ул.3. Умаровой 5 laha_varandy@mail.ru
18	МБОУ «СОШ с. Чишки»	366024, с. Чишки, ул. Кадырова 31, chishki95@mail.ru
19	МБОУ «СОШ с. Дачу-Борзой»	366229, с.Дачу-Борзой, ул.А-Х.Кадырова, д.28, dachu-borzoevskaysosh@mail.ru

2. ЦЕДИ И ЗАДАЧИ МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

2.1. На МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» возлагается решение вопросов местного значения в сфере образования Шатойского муниципального района, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, муниципальными правовыми актами администрации Шатойского муниципального района.

2.2. Задачи МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» являются:

2.2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях Шатойского муниципального района.

2.2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях.

2.2.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий

2.2.4. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Шатойского муниципального района.

2.2.5. Исполнение отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, переданных во введение муниципалитета.

- 2.2.6. обеспечение развития, а также создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных учреждений;
- 2.2.7. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, воспитания детей в муниципальных образовательных учреждениях Шатойского муниципального района.
- 2.2.8. Разработка проектов правовых актов органов местного самоуправления Шатойского муниципального района в пределах своей компетенции.
- 2.2.9. Контроль исполнения правовых актов органов местного самоуправления Шатойского муниципального района в пределах своей компетенции.
- 2.2.10. Осуществление кадровой политики в сфере образования, организация подготовки повышения квалификации педагогических и руководящих кадров, аттестация руководящих кадров в муниципальных образовательных учреждениях Шатойского муниципального района.
- 2.2.11. Организация отдыха детей в каникулярное время.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

- 3.1 МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» возглавляет начальник МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» (далее – начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Главы Администрации Шатойского муниципального района. Начальник осуществляет руководство МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» задач и функций. Начальник в своей деятельности подчиняется Главе Администрации Шатойского муниципального района.
- 3.2 Структура, штатное расписание разрабатывается начальником. Фонд оплаты труда МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» утверждается постановлением Главы администрации Шатойского муниципального района утверждается постановлением Главы Администрации Шатойского муниципального района.
- 3.3. Организационная структура МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» разрабатывается начальником с учетом возложенных на МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» функций и необходимости решения задач, обозначенных в пункте 2 настоящего Положения.
- 3.4. Для обсуждения наиболее сложных, актуальных вопросов при начальнике создаются коллегиальные совещательные органы – Совет директоров образовательных учреждений и (или) коллегия и другие органы при МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района». Порядок их создания, реорганизации и ликвидации, регламент и содержание работы, их состав определяются Положением о них, которые утверждаются начальником.

3.5. права, Обязанности и ответственность начальника регламентируются настоящим Положением, специалистов и других работников МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» соответствующими должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4. ФУНКЦИИ МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

4.1. При решении вопросов местного значения в области образования и образовательного процесса МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:

4.1.1. разрабатывает, представляет Главе Администрации Шатойского муниципального района проекты постановлений и распоряжений, связанных с функционированием и развитием системы начального, основного, среднего общего образования и дополнительного образования детей шатойского муниципального района и обеспечивает условия их реализации.

4.1.2. Прогнозирует и планирует развитие сети муниципальных образовательных учреждений для обеспечения образовательных потребностей граждан, проживающих на территории Шатойского муниципального района по созданию, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений и реализует принятые решения.

4.1.3. Участвует в создании и работе межведомственной комиссии по проведению экспертизы последствий принятия решения о реорганизации (ликвидации) муниципального образовательного учреждения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей.

4.1.4. Осуществляет мониторинг деятельности муниципальных образовательных учреждений общего образования с целью создания для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии учреждений образования и основных показателях их функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования, для обеспечения мер социальной поддержки участников образовательного процесса:

а) изучает деятельность образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, с целью получения достоверной и объективной информации о результатах образовательного процесса, информирует руководителей образовательных учреждений, организует тиражирование материалов, организует работу экспертов, сбор, обработку и освещение в средствах массовой информации результатов мониторинга;

б) взаимодействует с Министерством образования и науки Чеченской Республики, подведомственными образовательными учреждениями по организации государственной (итоговой) аттестации в пределах своей компетенции;

в) обеспечивает соблюдение прав, обучающихся в ходе государственной (итоговой) аттестации;

г) обеспечивает участие общественности в осуществлении мероприятий по мониторингу деятельности образовательных учреждений.

4.1.5. Содействует развитию общественно-государственного управления образованием.

4.1.6. Организует работу комиссий по приемке образовательных учреждений к новому учебному году.

4.1.7. Участвует в процедуре отчисления учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, и не получивших общего образования; совместно с родителями или лицами, их заменяющими, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся, отчисленным из образовательного учреждения, общего образования в ином учреждении или в иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

4.1.8. Обеспечивает организацию перевода учащихся, воспитанников для продолжения обучения с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации.

4.1.9. Организует в пределах своей компетенции отдых детей в каникулярное время.

4.1.10. Участвует в организации досуга и занятости несовершеннолетних; разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

4.1.11. Организует массовые мероприятия в интересах Шатойского муниципального района, родителей, учащихся (олимпиады, спартакиады, соревнования и др.), осуществляет информационное и организационно-содержательное обеспечение мероприятий и акций международного, федерального, областного и муниципального уровня в системе образования.

4.1.12. Информировывает Главу Администрации Шатойского муниципального района об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в образовательных учреждениях Шатойского муниципального района.

4.2. В области управления подведомственными образовательными учреждениями:

4.2.1. Ведет реестр муниципальных образовательных учреждений Шатойского муниципального района.

4.2.2. Осуществляет контроль за соблюдением в образовательных учреждениях прав учащихся (воспитанников), созданием условий для обеспечения охраны жизни и укрепления здоровья детей.

4.2.3. Осуществляет аттестацию руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных учреждений.

- 4.2.4. Приостанавливает приносящую доход деятельность образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом учреждения.
- 4.2.5. Организует работу по проведению в образовательных учреждениях мероприятий, предотвращающих чрезвычайные ситуации (антитеррористических, противопожарных и др.).
- 4.2.6. Участвует в проведении расследований несчастных случаев в образовательных учреждениях.
- 4.2.7. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической и бухгалтерской отчетности, управленческой информации о деятельности муниципальных образовательных учреждений, обеспечивает ее достоверность.
- 4.3. По учету детей дошкольного возраста и детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:
- 4.3.1. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Чеченской Республики в сфере образования несовершеннолетних в пределах своей компетенции;
- 4.3.2. Осуществляет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях, закреплённых за образовательными учреждениями, и учёт форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;
- 4.3.3. Организует мероприятия по обеспечению получения образования указанными детьми в формах, доступных им по состоянию здоровья, социальным показаниям, присмотра и ухода за детьми в группах кратковременного пребывания, осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории Шатойского муниципального района при выборе семейной формы получения общего образования;
- 4.3.4. Создает и координирует деятельность психологических служб по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, в общении;
- 4.3.5. Участвует в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 4.3.6. Координирует работу образовательных учреждений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4.3.7. Обеспечивает взаимодействие учреждений образования с организациями, учреждениями, ведомствами, являющимися субъектами государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- 4.3.8. Формирует предложения по повышению эффективности профилактики правонарушений, беспризорности, бродяжничества среди учащихся и воспитанников;
- 4.3.9. Осуществляет подготовку статистических, информационных материалов по вопросам профилактики правонарушений, беспризорности, бродяжничества среди учащихся и воспитанников.
- 4.4. В сфере материально-технического обеспечения образовательных учреждений, организации питания и медицинского обслуживания:
- 4.4.1. Обеспечивает условия безопасного функционирования образовательных учреждений в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, государственного пожарного надзора, инспекции по охране труда и техники безопасности;
- 4.4.2. Контролирует выполнение санитарно-эпидемиологических правил и норм по организации питания, целевое использование выделенных на питание средств;
- 4.4.3. Вносит предложения по улучшению организации процесса питания в образовательных учреждениях;
- 4.4.4. Обеспечивает выполнение правил пожарной безопасности и гражданской обороны в образовательных учреждениях;
- 4.4.6. Организует и контролирует обеспечение предоставления услуг доступа к сети Интернет образовательным учреждениям;
- 4.5. В области содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий:
- 4.5.1. Вносит предложения по формированию целевых программ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений;
- 4.5.2. Организует обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 4.5.3. Создает условия для нормального функционирования зданий, сооружений и коммуникаций муниципальных образовательных учреждений;
- 4.5.4. Анализирует состояние зданий, организует обследование технического состояния помещений и зданий муниципальных образовательных учреждений;
- 4.5.5. Выступает заказчиком при заключении договоров на выполнение проектно-сметных и ремонтно-строительных работ в сфере капитального ремонта муниципальных образовательных учреждений. Оказывает на договорных началах посреднические услуги муниципальным образовательным учреждениям (если последние в них нуждаются) в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы;
- 4.5.6. Осуществляет межведомственное взаимодействие при планировании и проведении работ по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройству их территорий;
- 4.5.7. Организует конкурсную комиссию по торгам на закупку оборудования и иных средств материально-технического обеспечения, на проведение

ремонтных работ в МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»;

4.5.8. Осуществляет технический и оперативный контроль ввода в эксплуатацию новых объектов образовательной сферы; комплектования их мебелью, оборудованием, учебно-методическими пособиями.

4.6. В области распоряжения собственностью МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:

4.6.1. Осуществляет совместно с отделом по управлению муниципальной собственностью Шатойского муниципального района контроль за целевым и эффективным использованием и списанием муниципального имущества, находящегося на балансе образовательных учреждений;

4.6.2. Вносит и рассматривает предложения по устранению нарушений и эффективному использованию объектов муниципальной собственности;

4.6.3. Готовит экспертные заключения об оценке последствий принятого решения об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей; в том числе проводит экспертную оценку последствий передачи имущества в аренду.

4.7. В области финансирования и экономики МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:

4.7.1. Разрабатывает предложения по формированию расходов районного бюджета в сфере образования в соответствии с действующими нормативами и стандартами, анализирует исполнение бюджета по разделу «Образование»;

4.7.2. Осуществляет прогнозирование развития сети образовательных учреждений, осуществляет подготовку предложений по выделению из федерального и республиканского бюджетов субвенций на нужды развития образования в городе;

4.7.3. Вносит в установленном порядке предложения по финансированию муниципальных программ и мероприятий, распределению финансовых средств, предусмотренных в бюджете Шатойского муниципального района на их осуществление;

4.7.4. Направляет в установленном порядке предложения в проект плана социально-экономического развития Шатойского муниципального района;

4.7.5. Ежегодно в установленном порядке доводит до образовательных учреждений данные о размерах ассигнований и лимита централизованных капитальных вложений, выделяемых за счет средств муниципального и регионального бюджетов;

4.7.6. Осуществляет нормативное бюджетное финансирование в соответствии с характером образовательного учреждения, его учебным планом: за счет субвенций из республиканского бюджета для реализации основных общеобразовательных программ, за счет местного бюджета - на содержание зданий и коммунальных расходов, затраты на дополнительное образование;

4.7.7. Организует летнюю оздоровительную кампанию;

- 4.7.8. Утверждает сметы доходов и расходов подведомственных образовательных учреждений;
- 4.7.9. Получает из муниципальных образовательных учреждений, финансируемых из бюджета Шатойского муниципального района, ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводит его анализ;
- 4.7.10. Осуществляет сбор статистических данных по сфере образования, составляет отчеты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.7.11. Осуществляет полномочия по финансово-экономическому обеспечению деятельности муниципальных образовательных учреждений:
- а) составление бюджетной росписи, распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета Шатойского муниципального района;
 - б) внесение изменений в утвержденную смету доходов и расходов муниципального образовательного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением органа, исполняющего бюджет, на основании мотивированного представления муниципального образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством;
- 4.7.12. Информировывает Главу Администрации Шатойского муниципального района о нарушениях финансовой деятельности муниципальных образовательных учреждений и вносит предложения по их устранению;
- 4.7.13. Координирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по осуществлению сбережения энергоресурсов;
- 4.7.14. При ликвидации муниципального образовательного учреждения направляет денежные средства и иные объекты собственности на цели развития образования Шатойского муниципального района.
- 4.8. В организации методической работы МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:
- 4.8.1 Координирует деятельность по разработке образовательных программ муниципальных образовательных учреждений в целях обеспечения прав граждан на получение образования в соответствии с их потребностями и особенностями (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья);
 - 4.8.2. Обеспечивает профессиональное общение педагогов по актуальным проблемам образования, координирует деятельность методических объединений педагогов;
 - 4.8.3. Создает условия для презентации педагогического сообщества Шатойского муниципального района на республиканском уровне и уровне Российской Федерации через участие в профессиональных конкурсах, выставках, семинарах, конференциях, публикацию работ педагогов;

4.8.4. Координирует деятельность педагогических коллективов по обеспечению преемственности образовательных программ общеобразовательных учреждений в целях успешной адаптации детей;

4.8.5. Обеспечивает внедрение информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

4.9. В сфере публичной деятельности и управления информационными потоками МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:

4.9.1 Организует сбор, обработку и предоставление населению Шатойского муниципального района в доступных формах информации об образовательных услугах, направленности образовательных программ, организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях, соответствии условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях нормативным требованиям (наличие лицензии, государственной аккредитации), о наличии мест в муниципальных образовательных учреждениях, спектре дополнительных образовательных услуг, условиях оказания их в муниципальных образовательных учреждениях;

4.9.2. Разрабатывает, представляет на рассмотрение Главы Администрации Шатойского муниципального района годовой доклад о состоянии системы образования Шатойского муниципального района;

4.9.3. Осуществляет информационное обеспечение муниципальных образовательных учреждений на местном уровне;

4.9.4. Создает информационный банк данных о состоянии физического здоровья учащихся, воспитанников;

4.9.5. Ведет прием граждан по личным вопросам, рассматривает их жалобы, обращения и предложения по вопросам, относящимся своей компетенции;

4.9.6. Осуществляет работу с общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам образования;

4.9.7. Обеспечивает выполнение п. 4 ст. 9 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в части размещения в учреждениях образования текстов уставов, правил внутреннего распорядка, списков органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними).

4.10. В области кадров МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:

4.10.1. Анализирует состояние кадрового обеспечения образовательных учреждений; создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных учреждений, формирует на основе их заявок заказ на подготовку, переподготовку и повышение квалификации руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в соответствии с образовательными потребностями граждан и направлениями развития системы образования города, заключает двусторонние и многосторонние договоры с образовательными учреждениями профессионального образования на подготовку (переподготовку) специалистов;

- 4.10.2. Прогнозирует потребности муниципальной системы образования в педагогических и руководящих кадрах, разрабатывает и реализует планы, проекты и программы кадрового обеспечения;
- 4.10.3. Реализует политику по подготовке и подбору руководящих кадров для муниципальных образовательных учреждений;
- 4.10.4. Осуществляет формирование резерва на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, разрабатывает и реализует планы и программы работы с резервом;
- 4.10.5. Обеспечивает безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 4.10.6. Организует работу по повышению квалификации работников аппарата, структурных подразделений;
- 4.10.7. Организует работу по проведению аттестации педагогических и руководящих работников в пределах своих полномочий, а также руководителей и лиц, претендующих на должность руководителя в муниципальных образовательных учреждениях;
- 4.10.8. Формирует муниципальную аттестационную комиссию и обеспечивает проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений в соответствии с действующим законодательством;
- 4.10.9. Вносит предложения по дифференциации заработной платы, установлению стимулирующих и компенсационных выплат педагогическим и руководящим работникам муниципальных образовательных учреждений в целях развития качества образования;
- 4.10.10. Вносит предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров премирования руководителей муниципальных образовательных учреждений;
- 4.10.11. Обеспечивает и реализует в пределах своих полномочий политику по социальной защите работников муниципальных образовательных учреждений и их детей;
- 4.10.12. Готовит ходатайства по представлению к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации, Чеченской Республики, Главы и Правительства Чеченской Республики, Главы Администрации Шатойского муниципального района; осуществляет награждение Почетной грамотой или Благодарственным письмом.
- 4.11. В сфере опеки и попечительства МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»:
- 4.11.1. Организует выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4.11.2. Решает вопросы содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав и интересов, распоряжения их доходами и имуществом в установленном порядке;
- 4.11.3. Осуществляет защиту прав и интересов несовершеннолетних граждан, в том числе:

- а) участие в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних;
- б) принятие решений:
 - о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - о заключении несовершеннолетними трудовых договоров в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;
 - о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;

4.11.4. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам защиты прав детей.

4.11.5. Назначает на должность и освобождает с должности руководителя учреждения образования.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

5.1. В соответствии с возложенными задачами и для осуществления своих функций МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» имеет право:

5.1.1. Требовать приостановления действия приказов руководителей муниципальных образовательных учреждений, находящихся на территории Шатойского муниципального района, противоречащих действующему законодательству;

5.1.2. От имени учредителя подписывать договоры о взаимоотношениях с муниципальными образовательными учреждениями;

5.1.3. Координировать и контролировать работу муниципальных образовательных учреждений;

5.1.4. Вносить предложения Главе Администрации Шатойского муниципального района:

а) о согласовании кандидатур при назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений;

б) о штатном расписании МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»;

в) об отмене или внесении изменений в муниципальные правовые акты Шатойского муниципального района, входящие в противоречие с действующим законодательством в области образования;

г) об эффективности использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений;

д) по формированию сметы расходов муниципальных образовательных учреждений в части доходов и расходов на образование и соответствующих фондов развития образования;

- е) по формированию местного бюджета в части расходов на образование и соответствующих фондов развития образования;
 - ж) по развитию сети муниципальных образовательных учреждений, по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;
 - з) о приостановлении деятельности, приносящей доходы, муниципальных образовательных учреждений, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом муниципального образовательного учреждения;
- 5.1.5. Запрашивать и получать информацию по вопросам, относящимся к компетенции МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района»;
- 5.1.6. Создавать в установленном порядке:
- а) рабочие группы и комиссии, экспертные советы для обеспечения управления в области образования;
 - б) коллегиальные органы для обеспечения функционирования и развития образовательной системы Шатойского муниципального района, с учетом региональных особенностей и соблюдения правовых гарантий участников образовательного процесса
- 5.1.7. Осуществлять иные права в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, нормативно-правовыми актами Шатойского муниципального района.
- 5.2. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» обязан:
- 5.2.1. Обеспечивать конфиденциальность имеющейся и полученной информации;
- 5.2.2. Выполнять обязательства в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами;
- 5.2.3. Своевременно представлять бюджетную и бухгалтерскую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

- 6.1. При осуществлении своих функций МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» использует имущество, являющееся муниципальной собственностью, закрепленное за ним на праве оперативного управления.
- 6.2. За МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющее собственностью Шатойского муниципального района, на праве оперативного управления. В отношении указанного имущества МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами деятельности, указанными в настоящем Положении, и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

6.3. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

6.4. Имущество, приобретенное МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением

6.5. Финансирование деятельности МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» осуществляется из бюджета Шатойского муниципального района в соответствии с утвержденной структурой и сметой расходов.

6.6. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

7. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

7.1. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» в установленном порядке представляет государственную статистическую отчетность, ведет бухгалтерский учет и отчетность по нему.

7.2. Делопроизводство МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Шатойского муниципального района.

8.2. Реорганизация МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

8.4. В случае ликвидации МУ «Отдел образования Шатойского муниципального района» имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику имущества.